

國立雲林科技大學

冷氣不停機及不間歇性停機需求申請單

- 一、 節能措施進行小型冷氣管控上午 9 時 00 分至凌晨 1 時 00 分使用，如單位因設備要求須常溫狀況之空間(如機房、研究設備等)並請單位填寫需求表，由總務處統一設定小型冷氣不進行停機及間歇性停機，如單位未填列申請單因冷氣停機及間歇性停機空間溫度升高造成相關設備損壞，須自行負責。
- 二、 請各單位確有必要才填列本需求表，請填妥後擲回總務處營繕組，總務處將派員檢核單位所提出需求是否確實符合不進行停機及間歇性停機之需求。
- 三、 本申請單不適用一般教室教室申請(一般教室採隨課供電)。
- 四、 另單位空間有進行改造或使用用途不一樣，請告知本處營繕組進行冷氣設定(如空間改為一般教室或該空間屬討論室冷氣需設定不同方式)
- 五、 業務單位連絡人：總務處營繕組張長清 校內分機：2448。

冷氣不停機及不間歇性停機需求

填表單位：

需求理由：

需求空間：

設備名稱及數量：

需求人員姓名：

人員行動電話及校內分機：

填表人簽章

單位主管簽章