國立雲林科技大學　　學年度汽車停車證申請表

填表單位：　　日期：　　年　　月　　日

序號	申 請 人 姓　名	申 請 人 職　稱	聯絡電話 （行動電話）	牌照號碼	兼任主管 職　稱	宿舍 住戶	通行證編號 （承辦單位填）
專案助理承辦教師簽章							

1. 申請人及車籍資料請詳實填寫(**專案助理檢附契約書、駕照影本**)；教師兼任主管職務請註明憑以核發「主管停車證」；**嚴禁不實或假冒資料申請**，違者究辦。
2. 通行證禁止轉借他人、變造、偽造或一證多用，經查獲依學校相關規定懲處。
3. **每人限申請1張停車證**，未開車上、下班者請勿申請；本校及各中心公務車輛免申請。

申請單位	核發單位 (總務處)
承辦人 單位主管	承辦人 單位主管 校 長 (或其授權人)