

國立雲林科技大學招標規格變更申請表

(107.05.4 製)

案名		案號	
變更原因	<input type="checkbox"/> 計畫變更(需求改變) <input type="checkbox"/> 廠商提出疑義/異議,經評估有理由 <input type="checkbox"/> 其他:(請敘明)		
變更內容 (可複選)	<input type="checkbox"/> 「財物規格書/勞務工作規範」:檢附請購單、變更前與變更後之財物規格書/勞務工作規範。(請考量是否影響廠商履約供應之成本而需重訂底價) <input type="checkbox"/> 數量變更:(請敘明理由) <input type="checkbox"/> 履約期限變更:(請敘明理由) <input type="checkbox"/> 功能/效益變更:(請敘明理由) <input type="checkbox"/> 廠商資格:(請敘明理由) <input type="checkbox"/> 其他:(如補充文件等)(請敘明理由) <input type="checkbox"/> 預算金額:檢附變更前、後之預算明細表/估價單,另重訂底價。 <input type="checkbox"/> 規格或工作規範變更致廠商成本變更。 <input type="checkbox"/> 市場行情變動致無人投標:(請敘明) <input type="checkbox"/> 其他:(請敘明) <input type="checkbox"/> 其他文件:(如規格附件等)(請敘明)		
請購單位		電話	
申請人	(簽章)	單位主管	(簽章)
擬辦 (事務組 勾選)	<input type="checkbox"/> 已核定尚未公告,核後逕依規定公告。 <input type="checkbox"/> 公告中,核後 <input type="checkbox"/> 延長等標期____天(詳備註)/ <input type="checkbox"/> 重新公告 <input type="checkbox"/> 公告後流標/廢標,核後逕依規定公告。		
總務處事務組	主計室	機關首長/其授權人員	
承辦人	承辦人		
組長	組長		
總務長	主辦主計		

※備註:

- 一、依「招標期限標準」第7條規定,機關於等標期截止前變更或補充招標文件內容者,應視需要延長等標期。如變更或補充非屬重大改變,且於原定截止日前五日公告或書面通知各廠商者,得免延長等標期。
- 二、前項所稱『重大變更』者,按工程會88年8月30日(88)工程企字第8812328號釋,宜依個案情形認定。(例如廠商資格的放寬、數量的明顯變更等,而如原採購依放寬或變更後之招標內容及條件招標,或不致於發生無廠商投標或無合格標之情形者。)