

國立雲林科技大學
監視錄影系統設置、變更、移除申請單

申請日期： 年 月 日

填表前請注意：若設備應用於非公共區域，無需填寫本單。請於請購單用途說明欄備註「非公共區域」，並加會事務組。

申請事項：（請勾選並填寫）

<input type="checkbox"/> 主機及攝影機（新增或汰換）	
新增設備請填寫使用目的	<input type="checkbox"/> 維護公共安全 <input type="checkbox"/> 預防犯罪 <input type="checkbox"/> 維護重要設施
主機： <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 汰換	<input type="checkbox"/> 獨立主機：廠牌及型號(檢附型錄)_____
	<input type="checkbox"/> 納入本校監視器整合應用系統(免另購主機)。
攝影機： <input type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/> 汰換	<input type="checkbox"/> 搭配使用的主機為獨立主機。 攝影機的類型： <input type="checkbox"/> 網路攝影機 <input type="checkbox"/> 類比攝影機 攝影機廠牌及型號(檢附型錄)：_____ (2)數量____支(3)攝錄地點：_____
	<input type="checkbox"/> 搭配使用的主機為本校監視器整合應用系統。 每支攝影機需購買使用授權(永久授權)。 攝影機廠牌及型號(檢附型錄)：_____ (2)數量____支(3)攝錄地點：_____ <small>(網路攝影機使用之 IP 請向網路組申請，安裝完成後請提供 IP、帳號及密碼交由事務組設定)</small>
<input type="checkbox"/> 管理者變更、攝錄位置變更等	
變更管理者	原管理者姓名：_____ 員編：_____。 變更為 姓名：_____ 員編：_____。
其他變更事項	說明：_____
<input type="checkbox"/> 移除設置	
目前設置處所_____，移除事項說明：_____	

申請單位	設備新增或變更時加會 圖書資訊處	總務處
申請人： 分機： 單位主管：		駐警隊： 事務組： 事務組組長： 總務長：

本申請單完成簽章後，請將正本附於原案，並影印一份送至事務組。

114.5.23 版