國立雲林科技大學職務宿舍現住情形查訪紀錄表

| | | | | | ı | 宿舍地址:雲林縣斗六市大學路三 | | | 5巷 | |
|--|--------------------|-----|--|---|---------------|------------------|--|----|-------|--|
| -X | 7/1 | · 尔 | <u> </u> | E | • | | | 至丿 | | |
| 借用人 | | | 單位 | | | | 電 宿舍分機: | | | |
| | 稱謂 姓名 備 | | | | 註 | | 居住事實查考 | | | |
| 隨居任所親屬姓名 | | | 1. 單房間職務宿舍本欄免填。 2. 多房間職務宿舍任職本校10 年以上者本欄得以免填。 | | | | 本紀錄表係依行政院「宿舍居住事實查考及認定作業原則」辦理,並每年另依「宿舍管理手冊」第三章第十四條規定,宿舍使用情形管理機關應經常派員調查,宿舍借用人不得規避、妨礙或拒絕。請勾選下列表格,若勾選「是」者,應終止借用。 | | | |
| | | | | 是 | 否 | | 選項 | 是 | 否 | |
| 一、是否連續三十日以上未居住 二、是否三個月內居住日數累計未達四十五日 三、對出國、至大陸地區或住院等特殊情形, 不受前二款之限制,惟於一年內居住日數 累計仍未達一百八十三日者 | | | | | Ц | 四、定 | ·舍是否有以下情形: | ~ | Ц | |
| | | | | | | | 出(分)租 | | | |
| | | | | | | | 轉借 | | | |
| | | | | | | | 調換 | | | |
| | | | | | | | 轉讓 | | | |
| | | | | | | 5. | 增建 | | | |
| | | | | | | | 改建 | | | |
| | | | | | | | . 經商及其他 | | | |
| 以上各欄屬借用人填載部份,所填均屬實情,如 | | | | | | | | 、願 | 負 | |
| 一切法律責任。 | | | | | | | | | | |
| 借用人簽章: | | | | | | | | | | |
| 黑框各欄如勾選是,以下由經管組查核: 選項 是 否 選項 是 否 | | | | | | | | | | |
| 選項 | | | | | 否 | | 選項 | 是 | 否 | |
| - | 1. 是否房屋及庭院外觀異常髒污 | | | | | 4 日 丁 | 5. 加宁人然田城田上末十城一两。 | | | |
| 屋況 | 2. 是否雜草叢生、久無打掃 | | | | | , , | 否經宿舍管理機關訪查未獲回覆, 未能提出具體說明。 | | | |
| | 3. 是否信箱塞滿信件,久無取閱現象 | | | | | | | | | |
| 三、備註: | | | | | | | | | | |
| | | | | | hii 悠 ha ha E | | | | | |
| 訪查人員 | | | | | | 經管組組長 | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |