

採購規範訂定應注意事項

一、政府採購法有關規範之訂定參考條文：

政府採購法 相關條文	內容規定
第 6 條	機關辦理採購，應以維護公共利益及公平合理為原則，對廠商不得為無正當理由之差別待遇。
第 26 條	<ol style="list-style-type: none">1. 機關辦理公告金額以上之採購，應依功能或效益訂定招標文件。其有國際標準或國家標準者，應從其規定。2. 機關所擬定、採用或適用之技術規格，其所標示之擬採購產品或服務之特性，諸如品質、性能、安全、尺寸、符號、術語、包裝、標誌及標示或生產程序、方法及評估之程序，在目的及效果上均不得限制競爭。3. 招標文件不得要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者。但無法以精確之方式說明招標要求，而已在招標文件內註明諸如「或同等品」字樣者，不在此限。
施行細則第 25 條	<ol style="list-style-type: none">1. 本法第 26 條第 3 項所稱同等品，指經機關審查認定，其功能、效益、標準或特性不低於招標文件所要求或提及者。2. 招標文件允許投標廠商提出同等品，並規定應於投標文件內預先提出者，廠商應於投標文件內敘明同等品之廠牌、價格及功能、效益、標準或特性等相關資料，以供審查。招標文件允許投標廠商提出同等品，未規定應於投標文件內預先提出者，得標廠商得於使用同等品前，依契約規定向機關提出同等品之廠牌、價格及功能、效益、標準或特性等相關資料，以供審查。
施行細則第 25 條 之 1	各機關不得以足以構成妨礙競爭之方式，尋求或接受在特定採購中有商業利益之廠商之建議。

二、採購規範訂定建議應考量事項

(一)共同性事項:

1. 本校是否曾有採購類似標的之前例，其使用情形是否符合預期需求，如有未符合預期需求情形，辦理本次採購時有無檢討改進。
2. 採購擬訂之技術規格如有國家標準(如中華民國國家標準 CNS)或國際標準(如:國際電工委員會 IEC、國際法定計量組織 OIML)者，是否據以訂定技術規格。
3. 採購規範訂定前得先向多家不同廠商詢問規格，比較其相同及差異之處，並以政府採購法第 6 條、26 條、細則 25 條等確認是否適法。
4. 主要規格就是設備主要功能，如不明確訂定，訂得過於簡單，不但失去品質標準，而供應商亦無法製作，日後交貨驗收時買賣雙方易生爭端。**主要規格訂定應力求清晰明確，例如機器的功能/性能、效益需求、材料成分等。**
5. 次要規格是設備次要功能，盡量避免不要的限制，否則會造成主要、次要規格輕重不分，表面上規格相當嚴密，實際上形同指定廠牌造成壟斷，**次要規格應具有彈性，避免繁瑣嚴苛，例如機器的外觀、材料包裝等。**
6. 尺寸之訂定可採彈性原則，明訂容許誤差範圍，以免涉及特定設計或型式、規格、尺寸，造成限定特定廠牌或廠商之狀況。
7. 訂定規格後，建議應調查了解合於規格之廠商家數，並避免不當限制競爭情形。

(二)原廠出廠證明

1. 要求廠商檢附原廠出廠證明文件目的
 - (1) 在限制性招標時用以證明係指定原廠生產製造。
 - (2) 用以證明來源清楚,而非不明廠商製造。
 - (3) 用以證明排除拒絕採購之生產地(如中國大陸)。
 - (4) 作為證明其所交貨品符合契約規定之出廠日期(如新品非庫存品)。
2. 建議請廠商提供原廠出廠證明採購案
 - (1) 進口儀器設備。
 - (2) 貴重儀器設備。
 - (3) 資訊設備(如伺服器、電腦及周邊設備等)。
3. 原廠出廠證明應由生產工廠或生產工廠之母公司及其分公司出具。

(三)訂定財物規格範例參考

項次	品名	規 範	數量
二 (續)	排氣櫃	<p>2. 平衡配重採用滑動式設計讓使用者輕易操作。平衡吊重鋼索採用 PVC 塑膠包覆 2.5 mm~3 mm 不鏽鋼絲，單條鋼索斷裂時視窗不得有墜落情形產生，並設有鋼索斷裂保護扣環裝置。</p> <p>3. 交貨施工前廠商須檢附不鏽鋼鋼索抗拉試驗 450kgf (含) 以上測試證明文件供審查，測試方法請參考 CNS 2111-85、CNS 941-89。</p> <p>4. 具風量變頻功能依排氣櫃拉門高度呈線性變化，自動無段調整吸氣口表面風速。</p> <p>四. 集風罩：採鍍鋅鋼板摺壓成型，表面經耐酸鹼粉體塗裝處理，底部入口為長方型開口，頂部出口為圓型出口，管徑配合風量需求自行調整，集風罩具良好之錐形角度及完整平滑度，可降低壓損質。</p>	2 座

⇒ 單位數量

測試、驗收應檢附證明文件

技術規格有國際標準者應訂定

第 1 頁共 4 頁

項次	品名	規 範	數量
1	智慧貨架	<p>1. 木架箱 956(L)*298(W)*1,200(H)mm ± 50mm</p> <p>2. 隔板 4 層(含)以上</p> <p>3. 每層 15 個推送器(含)以上</p> <p>(1) 可依產品寬度做調整</p> <p>(2) 可將訊息寫入 tag，且包含貼條碼和 RFID Tag</p> <p>(3) 1 個推送器至少可放 4 件商品。</p> <p>4. RFID 讀取器</p> <p>(1) 尺寸：20cm*13.5cm*5cm ± 1cm</p> <p>(2) 重量：2kg (以下)</p> <p>(3) 無線訊號協定：符合 EPCglobal Gen2、ISO 18000-6C 規範或同等品</p> <p>(4) 傳輸功率：10dbm~31.6dbm</p> <p>(5) 反射損失：10dB</p> <p>(6) 電源：+12V3A (110V)</p> <p>(7) 工作頻段：符合 902~928Mhz FCC 規定</p> <p>(8) 天線：可外接 4 個天線(含)以上</p> <p>(9) 處理器：ARM cortex-a9 1.0GHz</p> <p>(10) 記憶體：隨機存取：1GB、快取記憶體：4GB</p> <p>(11) 作業系統：Linux</p> <p>(12) 介面：網路孔 X1、USB 孔 X3、通用型接腳：6 輸入 4 輸出、序列埠 X1、聲音輸出 X1、安全數位卡插槽 X1</p> <p>(13) 符合歐盟 RoHS、EC 或同等品</p> <p>5. 貨架專用天線(含線材)</p> <p>(1) 尺寸：91cm*23cm*3.8cm ± 1cm</p> <p>(2) 重量：800g ± 50g</p> <p>(3) 頻段：902~928 赫茲</p> <p>(4) 增益：3dBi(含)以上</p>	1 式

⇒ 尺寸容許誤差範圍

⇒ 尺寸重量容許誤差範圍

⇒ 允許同等品

⇒ 功能/性能介於 00-00 數值

⇒ 功能/性能介於 00-00 或達 00 以上

三、政府採購法有關規格限制競爭之錯誤行為態樣

1. 抄襲特定廠商之規格資料。
2. 超出需求或與需求無關之規格。
3. 公告金額以上之採購指定特定廠牌之規格或型號或特定國家或協會之標準而未允許同等者。
4. 型錄須蓋代理廠商之章。
5. 型錄須為正本。
6. 限型錄上之規格必須與招標規格一字不差。
7. 不論產品大小都要有型錄。
8. 非屬必要卻限不同組件須由相同廠牌所組成。
9. 限取得正字標記者或以 ISO9000 系列驗證證書作為產品規範。

國立雲林科技大學（總務處事務組）標準作業流程

項別	採購程序	目別	採購規範表訂定流程	編號	AGS-01-10	頁次	1/2 ⁺
責任者	作 業 流 程			注意事項及申請時程		使用書表	
申請人	1.	<div>申請單位擬定規範表</div>			1.1 至事務組網站下載規範表填寫，特別規定欄勾選適合選項。	a. 規範表	
申請人	2.	<div>是否曾有採購類似標之前例</div>			1.2 注意政府採購法第 6 條、26 條及細則 25 條、25 條之 1 有關規格訂定相關規定。		
申請人	3.	<div>其使用情形是否符合預期需求</div>			2.1 本校是否曾有採購類似標之前例。		
申請人	4.	<div>重新擬定適合規格</div>			3.1 以往採購類似標之使用情形是否符合預期需求。		
申請人	5.	<div>參考多家廠商提供規格符合教學研究需求</div>			3.2 如有符合預期需求情形則參考以往規格擬定。		
申請人	6.	<div>避免政府採購法有關規格限制競爭之錯誤行為態樣</div>			3.3 如有未符合預期需求情形，辦理本次採購時應重新檢討改進，擬定合適規格。		
事務組	7.	<div>規範表連同請購文件送事務組辦理</div>			5.1 先向多家不同廠商詢問規格，比較其相同及差異之處。		
					5.2 以政府採購法第 6 條、26 條、細則 25 條等確認是否適法。		
					5.3 調查了解市場合於規格家數，避免不當限制性競爭情形。		
					5.4 主要規格是設備主要功能，應力求清晰明確，例如機器的功能/性能、效益需求、材料成分等。		
					5.5 次要規格是設備次要功能，應具有彈性，避免繁瑣嚴苛，例如機器的外觀、材料包裝等。		
					5.6 尺寸之訂定可採彈性原則，明定容許誤差範圍，避免涉及特定設計或型式、規格、尺寸，造成限定特定廠牌或廠商之狀況。		
法令依據		依政府採購法及其相關規定					
準時結案再追蹤		追蹤人：組長（分機：2421）					
備 註		1.準備結案再追蹤人為各業務直屬長官，業務於應完成日而未完成時，準時結案再追蹤人應強力協助督導追蹤，以完成業務。 2.承辦人：林雅婷（分機：2423）					

國立雲林科技大學（總務處事務組）標準作業流程						
項別	採購程序	目別	規範表訂定流程	編號	AGS-01-10	頁次 2/2
責任者	作 業 流 程			注意事項及申請時程	使用書表	
				規格限制競爭之錯誤行為態樣： 6.1 抄襲特定廠商之規格資料。 6.2 超出需求或與需求無關之規格。 6.3 公告金額以上之採購指定特定廠牌之規格或型號或特定國家或協會之標準而未允許同等者。 6.4 型錄須蓋代理廠商之章。 6.5 型錄須為正本。 6.6 限型錄上之規格必須與招標規格一字不差。 6.7 不論產品大小都要有型錄。 6.8 非屬必要卻限不同組件須由相同廠牌所組成。 6.9 限取得正字標記者或以 ISO9000 系列驗證證書作為產品規範。		
法令依據	依政府採購法及其相關規定					
準時結案再追蹤	追蹤人：組長（分機：2421）					
備 註	1. 準備結案再追蹤人為各業務直屬長官，業務於應完成日而未完成時，準時結案再追蹤人應強力協助督導追蹤，以完成業務。 2. 承辦人：林雅婷（分機：2423）					