

國立雲林科技大學 總務處出納組 標準作業流程

編號	AGC-04	項目	所得稅作業	更新日期	112.9.30
----	--------	----	-------	------	----------

1. 目的：  
為遵守所得稅法及相關扣繳。
2. 範圍：  
本程序適用本校各類所得扣繳作業。
3. 法令依據及參考資料：  
所得稅法
4. 名詞定義
5. 流程及作業說明
  - (1) 依據人事室每年 12 月下旬提供完整人事資料建檔，並彙整本年度各項薪資所得及經費付款所得。
  - (2) 每年 1 月初進行系統運送前年度所得資料。
  - (3) 每年 1 月下旬寄發扣繳憑單，並開放整合文書系統所得查詢，以供所得人核對。
  - (4) 每年 1 月 31 日前完成國稅局申報作業。
6. 使用書表：無

所得稅作業

出納組

