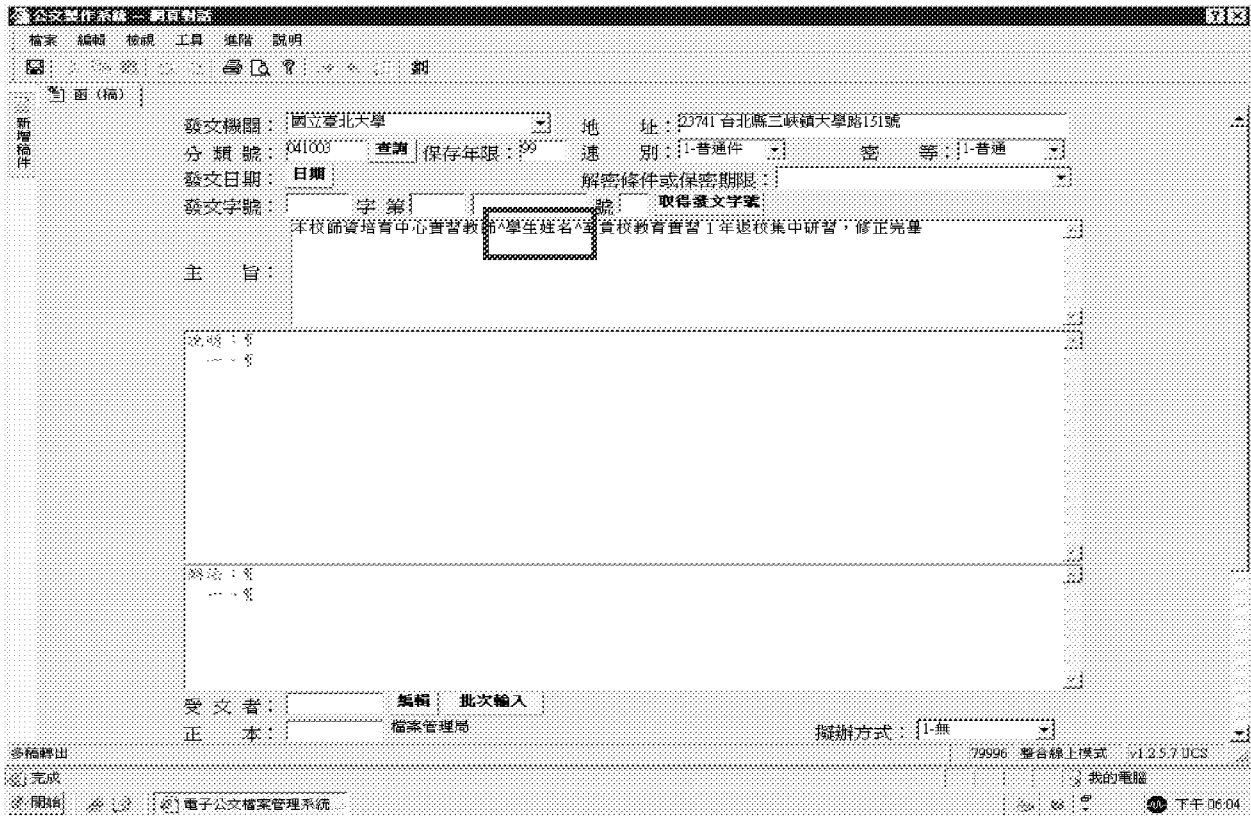


問題描述：如何設定一稿多文？

解決方法：

1. 將欲修改之部分，用【Shift+6】的【^】符號匡起來。
2. 點選【檔案】的【多稿轉出】。
3. 設定如下圖。
4. 轉出後稿件如下圖。



檔案 編輯 檢視 工具 進階 說明

新舊檔件

發文機關: 國立臺北大學 地址: 231741 台北縣三峽鎮大學路151號

分類號: 041003 查詢 保存年限: 99 速別: 1-普通件 密等: 1-普通

發文日期: 日期 解密條件或保密期限:

發文字號: **轉出**

轉出包含副本受文者: 儲存 轉出 取消

主旨: 檔案管理局 正本 學生姓名 王佩佩
 教育部 副本 謝孟孟

說明:
 ...

受文者: 編輯 批次輸入
 正本: 檔案管理局 擬辦方式: 1-無

79996 整合線上模式 v1.2.5.7 UCS

下午 06:09

在此設定要修改的名稱

公文案件系統 - 編輯轉出

檔案 編輯 檢視 工具 進階 說明

新舊檔件

發文機關: 國立臺北大學 地址: 231741 台北縣三峽鎮大學路151號

分類號: 041003 查詢 保存年限: 99 速別: 1-普通件 密等: 1-普通

發文日期: 日期 解密條件或保密期限:

發文字號: 字第 號 取得發文字號

本校師資培育中心實習教師王佩佩至貴校教育實習二年返校策中研習, 修正完畢

主旨:

說明:
 ...

受文者: 編輯 批次輸入
 正本: 檔案管理局 擬辦方式: 1-無

79996 整合線上模式 v1.2.5.7 UCS

下午 06:11

新增稿件

發文機關： 地址：
 分類號： 查詢 保存年限： 速別： 密等：
 發文日期： 解密條件或保密期限：
 發文字號： 字第 號
 主旨：
 本教師資培育中心實習教師謝孟孟至貴校教育實習1年返校集中研習，修正完畢
 說明：
 一、
 附件：
 一、
 受文者： 編輯 批次輸入
 正本： 檔案管理局 擬辦方式：